# Промежуточный отчет по реализации проекта

**«Сетевая модель организационно-методического сопровождения проекта «Успех каждого ребенка»**

# за I полугодие 2021/2022 учебного года

Учреждение \_\_\_\_\_муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №99»\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Абрамова Елена Германовна\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи этапа в соответствии с планом реализации проекта | Основное содержание деятельности  (проведенные мероприятия) | | Ожидаемые результаты | Достигнутые результаты | Что не выполнено (указать, по какой  причине) |
|  | **1. Организационно-методическая деятельность** | | | | | |
| 1 | Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения. | Размещение на портале ПФДО актуальных дополнительных образовательных программ  Размещение на официальном сайте школы информации о реализуемых  дополнительных образовательных программах в 2021-2022 учебном году. | | Обеспечение информационной открытости учреждения. | Повышение информированности родителей (законных представителей), учредителя о реализуемых ДООП. | - |
| 2 | Актуализация реализуемых учреждением дополнительных образовательных  программ | Методическая работа по обновлению содержания ДООП, планирование работы по разработке краткосрочных ДООП на 2021-2022 учебный год (в том числе в сетевой форме). | | Организована работа по обновлению содержания ДООП, разработке краткосрочных ДООП для реализации в сетевой форме. | Организована работа по обновлению содержания ДООП, разработке краткосрочных ДООП для реализации в сетевой форме | - |
| 3 | Организация зачисления на портале ПФДО, ежеквартальный мониторинг охвата ДООП, в том числе краткосрочными | Организационная работа по зачислению обучающихся на программы дополнительного образования. | | Выполнение целевых показателей, выполнение МЗ. | Выполнения целевых показателей, охват дополнительным образованием составляет 97 %. (на 14.12.21) |  |
|  | **2. Организация деятельности по повышению профессионального мастерства и уровня компетентности педагогов** | | | | | |
| 1 | Повышение квалификации педагогов  дополнительного образования | | Работа семинаров  «Проектирование рабочей программы педагога дополнительного образования»,  «Мониторинг реализации программ дополнительного образования» | Повышение качества проектируемых ДООП, систематический мониторинг реализуемых ДООП. | Повышение качества проектируемых ДООП, систематический мониторинг реализуемых ДООП. | - |
| 2 | Повышение квалификации педагогов  дополнительного образования по программам курсовой подготовки в ГАУ ДПО ИРО, ДПО ГЦРО | | КПП: «Разработка и реализация краткосрочных дополнительных образовательных программ» (ГЦРО) | Пройдены курсы повышения квалификации. | Пройдены курсы повышения квалификации – 80% педагогов дополнительного образования.  Запланировано повышение квалификации на II полугодие 2021-2022 учебного года. | - |
| 3 | Мониторинг профессиональных  дефицитов педагогов дополнительного образования, обеспечение методической помощи и консультационной поддержки. | | Проведение опросов и анкетирования.  Проведение консультаций, методической помощи и наставничества. | Профессиональное развитие педагогов дополнительного образования, обеспечение полноты и разнообразия реализуемых программ. | Методическая и консультационная помощь педагогам. Профессиональное развитие педагогов дополнительного образования,  обеспечение полноты и разнообразия реализуемых программ  для обучения. | - |
|  | **3. Проведение мероприятий в рамках реализации проекта** | | | | | |
| 1 | Анализ внутриорганизационн ых и субъективных условий организации сетевого взаимодействия в рамках проекта «Успех  каждого ребёнка». | | Анализ условий и ресурсов организации для создания сетевой модели взаимодействия. | Анализ условий и ресурсов организации для создания сетевой модели взаимодействия. | Анализ условий и ресурсов организации для создания сетевой модели взаимодействия. | - |
| 2 | Разработка комплекса мероприятий по созданию модели сетевого взаимодействия организационно- методического сопровождения  проекта. | | Планирование на учебный год семинаров, совещаний, мастер- классов, круглых столов, дискуссионных площадок (в очном и дистанционном формате). | Планирование на учебный год  семинаров, совещаний, мастер-классов, круглых столов,  дискуссионных площадок (в очном и дистанционном  формате). | Готовый план семинаров, совещаний, мастер-классов, круглых столов,  дискуссионных площадок (в очном и дистанционном  формате) на 2021-2022 учебный год. | - |
| 3 | Ежемесячное составление отчета по выполнению  технического задания по реализации проекта. | | Анализ деятельности по реализации проекта. | Анализ деятельности творческой группы по реализации проекта ежемесячно. | Анализ деятельности творческой группы по реализации проекта ежемесячно. | - |
| 4 | Публичные выступления в рамках реализации проекта. | | Выступление на городской презентационной площадке по результатам реализации проекта в 2020-2021 учебном году. | Выступление на городской презентационной площадке по результатам реализации  проекта в 2020-2021 учебном году. | Выступление на городской презентационной площадке по результатам реализации  проекта в 2020-2021 учебном году. | - |

Ответственный исполнитель: зам. директора по ВР Плащенкова Екатерина Александровна,

8-910-961-09-90, school099@yandex.ru